

REGULAMIN UCZESTNICTWA W PROJEKCIE "Lektorzy Sprawni Online edycja II"

§1 Postanowienia ogólne

1. Regulamin określa warunki uczestnictwa w Projekcie „Lektorzy Sprawni Online edycja II” realizowanego przez Fundację Strefa Innowacji.
2. Projekt dofinansowany jest ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych (w skrócie PFRON).
3. Działania realizowane są na rzecz Uczestników Projektu spełniających warunki uczestnictwa określone w § 3.
4. Projekt realizowany jest od 01.10.2024 do 30.09.2026.

§2 Założenia Projektu

1. Celem projektu jest wsparcie lektorów języków obcych z niepełnosprawnością w rozwoju kompetencji zawodowych i zdobyciu doświadczenia w pracy zawodowej poprzez zorganizowanie specjalistycznych szkoleń grupowych i doradztwa indywidualnego, zorganizowanie stażu zawodowego oraz wsparcie beneficjentów w uzyskaniu zatrudnienia lub samozatrudnienia.
2. Zaplanowane w Projekcie działania obejmują:
 - a) Indywidualną diagnozę potrzeb i możliwości rozwoju kariery, tj. konsultacje z psychologiem, doradcą zawodowym, coachem, mentorem i specjalistą IT – średnio 32 godziny na osobę,
 - b) Szkolenia grupowe z metodyki online, nowych technologii, dostępności cyfrowej i adaptacji materiałów; planowany wymiar – 48 sesji na osobę,
 - c) Szkolenia indywidualne z metodyki online, nowych technologii oraz z dostępności cyfrowej i adaptacji materiałów; średnio 12 godzin na osobę,
 - d) Staże zawodowe (Ścieżka 1) : 6 osób skorzysta z 3-miesięcznych staży pod opieką opiekuna stażu,
 - e) Szkolenia na temat prawa pracy, łącznie 12 godzin,
 - f) Samozatrudnienie (Ścieżka 2) : 6 osób przejdzie szkolenia przygotowujące do założenia działalności gospodarczej, wezmą udział w szkoleniach grupowych i indywidualnych konsultacjach ze specjalistami.
3. Zajęcia odbywają się online, za pośrednictwem programu Zoom. Każdy Uczestnik we własnym zakresie zapewnia sobie dostęp do sprzętu komputerowego z dostępem do Internetu.

§3 Zasady rekrutacji

1. W Projekcie udział wezmą osoby, które spełniają łącznie następujące kryteria:
 - a) posiadają orzeczoną niepełnosprawność,

- b) mieszkają na terenie Polski,
 - c) na dzień przystąpienia do projektu są absolwentami szkoły wyższej lub realizują ostatni rok nauki w szkole wyższej na kierunku filologia, lingwistyka stosowana i kierunek pokrewny,
 - d) pozostają bez zatrudnienia, lub pracują dorywczo, z wykorzystaniem innych niż umowa o pracę form zatrudnienia lub pracują znacznie poniżej swoich kwalifikacji.
2. Procedura rekrutacji obejmuje następujące etapy:
- a) przesłanie przez kandydata wypełnionego formularza zgłoszeniowego,
 - b) przesłanie CV oraz skanu orzeczenia o niepełnosprawności,
 - c) rozmowy kwalifikacyjne do Projektu.
3. Po weryfikacji dokumentów i przeprowadzeniu rozmów przygotujemy listę osób zakwalifikowanych do udziału w Projekcie.

§4 Uprawnienia i obowiązki Uczestników Projektu

1. Każdy z Uczestników Projektu ma prawo do:
- a) udziału w zajęciach oferowanych w Projekcie, w tym szkoleniach, konsultacjach indywidualnych oraz (zależnie od Ścieżki) stażu zawodowym lub wsparciu samozatrudnienia,
 - b) zgłaszania uwag i oceny zajęć,
 - c) otrzymania materiałów i pomocy dydaktycznych do zajęć w formacie dostępnym cyfrowo.
2. Każdy uczestnik Projektu zobowiązany jest do:
- a) przesłania drogą mailową podpisanych elektronicznie np. Profilem Zaufanym dokumentów potwierdzających uczestnictwo w projekcie.
 - b) obecności na zajęciach w pełnym wymiarze liczby zajęć określonych dla danego Uczestnika w Indywidualnym Planie Działania.
 - c) wypełnienia w terminie ankiet oceniających służących bezpośrednio monitoringowi i ewaluacji Projektu.
3. Po zakwalifikowaniu do projektu beneficjent odbędzie rozmowę (telefonicznie lub online) z psychologiem, w czasie której określone zostaną potrzeby i możliwości uczestnika. Na tej podstawie opracujemy Indywidualny Plan Działania, który określi formę i zakres godzinowy udzielanego wsparcia (formy wymienione w paragrafie 2).
4. Udział uczestników Projektu jest odpłatny w wysokości 300 PLN opłaty rekrutacyjnej. Opłatę należy wpłacić w terminie wskazanym przez organizatora po zakwalifikowaniu do projektu (dane do przelewu i treść tytułu osoba zakwalifikowana do projektu otrzyma pocztą e-mail).
5. Na podstawie indywidualnej diagnozy uwzględniającej preferencje kandydata Uczestnicy będą skierowani do jednej z dwóch Ścieżek rozwojowych:
- a) Ścieżka nr 1 – Staże zawodowe,
 - b) Ścieżka nr 2 – Założenie jednoosobowej działalności gospodarczej.

6. W ramach Ścieżki nr 1 Uczestnik odbędzie 3-miesięczny, płatny staż jako lektor/lektorka języka obcego. Szczegółowe zasady odbywania stażu zostaną określone w Umowie stażowej.
7. W ramach Ścieżki nr 2 Uczestnik odbędzie szkolenia i konsultacje z zakresu zakładania i prowadzenia jednoosobowej działalności gospodarczej. Wspólnie ze specjalistą opracuje biznesplan, który będzie podstawą do podjęcia działalności.

§5 Zasady rezygnacji z udziału w Projekcie

1. W trakcie realizacji zajęć rezygnacja uczestników Projektu z udziału w Projekcie jest dopuszczalna wyłącznie w przypadkach uzasadnionych zdarzeniem losowym lub chorobą i wymaga pisemnego oświadczenia o przyczynie rezygnacji.
2. Nieobecność uczestników Projektu na zajęciach wymaga każdorazowo pisemnej informacji przesyłanej mailowo o przyczynie nieobecności.
3. W przypadku nieusprawiedliwionych nieobecności realizator Projektu ma prawo usunąć uczestnika z Projektu.
4. W celu zapewnienia ciągłej i pełnej obsady grup, Realizator Projektu przewiduje utworzenie listy rezerwowej uczestników.
5. W przypadku usunięcia uczestnika z Projektu jego miejsce zajmuje pierwsza osoba z listy rezerwowej
6. Realizator zastrzega sobie prawo skreślenia Uczestnika Projektu z listy osób biorących udział w zajęciach realizowanych w ramach Projektu w przypadku naruszenia niniejszego regulaminu oraz nieprzestrzegania norm i zasad współżycia społecznego.
7. W przypadku skreślenia Uczestnika z udziału w Projekcie, Realizator Projektu ma prawo odmówić mu uczestnictwa w kolejnych działaniach organizowanych przez Realizatora.
8. W przypadku rezygnacji z uczestnictwa w projekcie lub skreślenia uczestnika z projektu organizator nie zwraca kosztu opłaty udziału w projekcie.

§6 Przetwarzanie danych osobowych

1. Administratorami danych osobowych są Fundacja Strefa Innowacji oraz PFRON.
2. Dane osobowe zostaną przekazane do PFRON w celu monitorowania i kontroli prawidłowości realizacji projektu przez Fundację oraz do celów sprawozdawczych i ewaluacyjnych realizowanych przez PFRON.
3. W przypadku uczestników Projektu zakres przetwarzanych danych osobowych ogranicza się do zakresu wynikającego z formularza "Deklaracji udziału w projekcie" Fundacji i skanu orzeczenia o stopniu niepełnosprawności. Ponieważ Projekt skierowany jest do osób z niepełnosprawnością niezbędne jest podanie nam informacji dotyczącej niepełnosprawności Uczestnika Projektu. Informacja ta służy do zweryfikowania kwalifikowalności Uczestnika do Projektu.
4. Dane osobowe Uczestników Projektu przetwarzamy w celach związanych z realizacją Projektu w tym w celu przeprowadzenia rekrutacji do Projektu, a następnie w celu

zapewnienia wsparcia w ramach planowanych w Projekcie działań, o których mowa w paragraf 2 Regulaminu. Dane przetwarzamy również w celach dokumentacyjnych związanych z Projektem oraz celach kontaktowych w związku z realizacją Projektu. Dane zostaną również wykorzystane do kontroli i ewaluacji projektu przez PFRON.

5. Brak podania danych osobowych oznaczonych w formularzu zgłoszeniowym gwiazdką jest równoznaczny z brakiem możliwości uczestnictwa w Projekcie.
6. Dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do przeprowadzenia rekrutacji w Projekcie, a w przypadku pozytywnego rozstrzygnięcia rekrutacji przez okres realizacji i rozliczenia Projektu.
7. Każda osoba, której dane są przetwarzane w związku z realizacją Projektu, ma prawo żądać dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania oraz przenoszenia danych na zasadach wynikających z art. 20 RODO.
8. Każda osoba, której dane są przetwarzane w związku z realizacją Projektu, ma prawo do wniesienia sprzeciwu z przyczyn związanych z jej szczególną sytuacją wobec przetwarzania danych w celu wynikającym z prawnie uzasadnionych interesów Fundacji.
9. W każdej chwili osoba, której dane są przetwarzane w związku z realizacją Projektu na podstawie jej zgody, ma prawo wycofać zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych w zakresie, w jakim jej udzieliła. Cofnięcie zgody nie będzie miało wpływu na przetwarzanie, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
10. Każdej osobie, której dane są przetwarzane w związku z realizacją Projektu, przysługuje skarga do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa).
11. Zakres każdego z tych praw oraz sytuacje, w których można z nich skorzystać, wynikają z przepisów prawa. To, z którego uprawnienia możesz skorzystać, zależy będzie m.in. od celu oraz podstawy prawnej przetwarzania danych.
12. Informacje na temat przetwarzania danych osobowych Uczestników Projektu znajdują się również w formularzu zgłoszeniowym do niniejszego projektu.

§7 Postanowienia końcowe

1. Uczestnik Projektu zobowiązany jest do przestrzegania i stosowania postanowień niniejszego Regulaminu.
2. Realizator Projektu zastrzega sobie prawo zmiany niniejszego Regulaminu.

.....

Data i podpis Uczestnika/Uczestniczki