

REGULAMIN UCZESTNICTWA W PROJEKCIE

„Cyfrowe finanse bez barier”

§1 Postanowienia ogólne

1. Regulamin określa warunki uczestnictwa w Projekcie „Cyfrowe finanse bez barier” realizowanym przez Fundację Strefa Innowacji.
2. Projekt finansowany jest ze środków Fundacji PZU.
3. Działania realizowane są na rzecz Uczestników Projektu spełniających warunki uczestnictwa określone w §3.
4. Projekt realizowany jest w okresie od 01.02.2026 r. do 26.11.2026 r.

§2 Założenia Projektu

1. Celem projektu jest zwiększenie wiedzy i umiejętności osób z niepełnosprawnością w wieku powyżej 18 lat w zakresie zarządzania finansami osobistymi oraz bezpiecznego korzystania z usług bankowych i finansowych online. Projekt obejmuje cykl warsztatów dotyczących planowania budżetu, dostępności usług finansowych, bezpieczeństwa cyfrowego i psychologicznych aspektów podejmowania decyzji finansowych, wspierając samodzielność, pewność siebie, finansową niezależność i świadome wybory uczestników.
2. Zaplanowane w Projekcie działania obejmują:
 - a) **Warsztaty grupowe z zakresu finansów osobistych** – przeprowadzenie cyklu warsztatów online dla trzech grup, każda po 10 osób. Zajęcia realizowane będą przez zespół specjalistów w łącznym wymiarze 24 godzin na grupę. Tematyka obejmuje planowanie budżetu domowego, dostępność usług finansowych, bezpieczeństwo cyfrowe oraz psychologiczne aspekty podejmowania decyzji finansowych.
 - b) **Konsultacje indywidualne** – każdy uczestnik projektu skorzysta ze średnio 11 godzin konsultacji indywidualnych realizowanych telefonicznie lub online, obejmujących obsługę narzędzi cyfrowych (np. Zoom, Dysk Google, Excel), planowanie budżetu domowego, bezpieczeństwo i dostępność usług finansowych oraz psychologię pieniędzy.
3. Zajęcia realizowane są w formie zdalnej (online). Każdy Uczestnik we własnym zakresie zapewnia sobie dostęp do sprzętu umożliwiającego udział w zajęciach oraz dostęp do Internetu.

§3 Zasady rekrutacji

1. W Projekcie udział wezmą osoby, które spełniają łącznie następujące kryteria:
 - a) posiadają orzeczenie o niepełnosprawności,

- b) ukończyły 18 lat,
 - c) mieszkają na terenie Polski,
 - d) wyrażają gotowość do udziału w zajęciach realizowanych w formie zdalnej.
2. W pierwszej kolejności do projektu przyjmujemy osoby bezrobotne lub znajdujące się w trudnej sytuacji ekonomicznej.
 3. Procedura rekrutacji obejmuje następujące etapy:
 - a) przesłanie przez kandydata wypełnionego formularza zgłoszeniowego stanowiącego deklarację uczestnictwa w Projekcie,
 - b) przesłanie skanu orzeczenia o stopniu niepełnosprawności.
 4. Potwierdzeniem uczestnictwa w Projekcie jest wpisanie kandydata na listę Uczestników Projektu.

§4 Uprawnienia i obowiązki Uczestników Projektu

1. Każdy z Uczestników Projektu ma prawo do:
 - a) udziału w warsztatach grupowych oraz konsultacjach indywidualnych oferowanych w ramach Projektu,
 - b) zgłaszania uwag i opinii dotyczących realizowanych działań,
 - c) otrzymania materiałów edukacyjnych w formacie dostępnym cyfrowo.
2. Każdy Uczestnik Projektu zobowiązany jest do:
 - a) przesłania drogą mailową podpisanych elektronicznie dokumentów potwierdzających uczestnictwo w Projekcie; przyjmowane są wyłącznie dokumenty podpisane podpisem elektronicznym (np. profilem zaufanym),
 - b) systematycznego i aktywnego uczestnictwa w zajęciach przewidzianych w ramach Projektu,
 - c) terminowego wypełniania ankiet i formularzy ewaluacyjnych służących monitoringowi i ocenie Projektu,
3. Udział w Projekcie jest bezpłatny dla Uczestników.

§5 Zasady rezygnacji z udziału w Projekcie

1. Rezygnacja z udziału w Projekcie jest dopuszczalna wyłącznie w przypadkach uzasadnionych zdarzeniem losowym lub chorobą i wymaga złożenia pisemnego oświadczenia o przyczynie rezygnacji.
2. Nieobecność Uczestnika na zajęciach wymaga każdorazowo poinformowania Prowadzącego drogą mailową lub telefoniczną.
3. W przypadku nieusprawiedliwionych nieobecności Realizator Projektu ma prawo usunąć Uczestnika z Projektu.
4. Realizator Projektu przewiduje utworzenie listy rezerwowej Uczestników.

5. W przypadku skreślenia Uczestnika z Projektu jego miejsce zajmuje pierwsza osoba z listy rezerwowej.
6. Realizator Projektu zastrzega sobie prawo skreślenia Uczestnika z Projektu w przypadku naruszenia niniejszego Regulaminu lub zasad współżycia społecznego.
7. W przypadku skreślenia Uczestnika z Projektu Realizator może odmówić mu udziału w kolejnych działaniach realizowanych przez Fundację.

§7 Przetwarzanie danych osobowych

1. Administratorami danych osobowych oraz wizerunku są Fundacja Strefa Innowacji i Fundacja PZU.
2. Dane osobowe zostaną przekazane do Fundacji PZU w celu monitorowania i kontroli prawidłowości realizacji projektu przez Fundację oraz do celów sprawozdawczych i ewaluacyjnych realizowanych przez Fundację PZU.
3. W przypadku uczestników Projektu zakres przetwarzanych danych osobowych ogranicza się do zakresu wynikającego z formularza "Deklaracji udziału w projekcie" Fundacji i skanu orzeczenia o stopniu niepełnosprawności. Ponieważ Projekt skierowany jest do osób z niepełnosprawnością niezbędne jest podanie nam informacji dotyczącej niepełnosprawności Uczestnika Projektu. Informacja ta służy do zweryfikowania kwalifikowalności Uczestnika do Projektu.
4. Dane osobowe Uczestników Projektu przetwarzamy w celach związanych z realizacją Projektu w tym w celu przeprowadzenia rekrutacji do Projektu, a następnie w celu zapewnienia wsparcia w ramach planowanych w Projekcie działań, o których mowa w paragraf 2 Regulaminu. Dane przetwarzamy również w celach dokumentacyjnych związanych z Projektem oraz celach kontaktowych w związku z realizacją Projektu. Dane zostaną również wykorzystane do kontroli i ewaluacji projektu przez Fundację PZU.
5. Brak podania danych osobowych oznaczonych w formularzu zgłoszeniowym gwiazdką jest równoznaczny z brakiem możliwości uczestnictwa w Projekcie.
6. Dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do przeprowadzenia rekrutacji w Projekcie, a w przypadku pozytywnego rozstrzygnięcia rekrutacji przez okres realizacji i rozliczenia Projektu.
7. Każda osoba, której dane są przetwarzane w związku z realizacją Projektu, ma prawo żądać dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania oraz przenoszenia danych na zasadach wynikających z art. 20 RODO.

8. Każda osoba, której dane są przetwarzane w związku z realizacją Projektu, ma prawo do wniesienia sprzeciwu z przyczyn związanych z jej szczególną sytuacją wobec przetwarzania danych w celu wynikającym z prawnie uzasadnionych interesów Fundacji.
9. W każdej chwili osoba, której dane są przetwarzane w związku z realizacją Projektu na podstawie jej zgody, ma prawo wycofać zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych w zakresie, w jakim jej udzieliła. Cofnięcie zgody nie będzie miało wpływu na przetwarzanie, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
10. Każdej osobie, której dane są przetwarzane w związku z realizacją Projektu, przysługuje skarga do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa).
11. Zakres każdego z tych praw oraz sytuacje, w których można z nich skorzystać, wynikają z przepisów prawa. To, z którego uprawnienia możesz skorzystać, zależy będzie m.in. od celu oraz podstawy prawnej przetwarzania danych.
12. Informacje na temat przetwarzania danych osobowych Uczestników Projektu znajdują się również w formularzu zgłoszeniowym do niniejszego projektu.

§8 Postanowienia końcowe

1. Uczestnik Projektu zobowiązany jest do przestrzegania postanowień niniejszego Regulaminu.
2. Realizator Projektu zastrzega sobie prawo zmiany niniejszego Regulaminu.

.....
Data i podpis Uczestnika/Uczestniczki